

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»



ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПІДГОТОВКУ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ
СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ТА ДОКТОРА НАУК
У ДЕРЖАВНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВІ
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

КАІ П 24.03(01) – 01 – 2025

Положення
затверджене Вченою радою КАІ
протокол № 19 від 30 вересня 2025 року

Вводиться в дію наказом президента КАІ
Президент

_____ Ксенія СЕМЕНОВА
№ ____ від _____ 2025 року



м. Київ

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

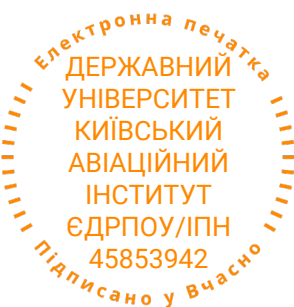
Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 2 з 28

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	3
2. ПІДГОТОВКА В АСПІРАНТУРІ	6
3. ПІДГОТОВКА ЗДОБУВАЧІВ ПОЗА АСПІРАНТУРОЮ	15
4. ПРАВИЛА ВСТУПУ ТА ПІДГОТОВКИ В ДОКТОРАНТУРІ.....	16
5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ АСПІРАНТІВ І ДОКТОРАНТІВ	20
6. АТЕСТАЦІЯ АСПІРАНТІВ ТА ДОКТОРАНТІВ.....	23
7. ОПЛАТА ПРАЦІ НАУКОВОГО КЕРІВНИКА АСПІРАНТІВ ТА НАУКОВОГО КОНСУЛЬТАНТА ДОКТОРАНТІВ	25
АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА	28
АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ	28
АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН.....	28
АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ.....	28
Додаток 1. Перелік спеціальностей, за якими проводиться підготовка у докторантурі КАІ.....	29



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 3 з 28

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут» (далі – Положення) розроблено відповідно до: *законів України*: «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 № 848-VIII; *постанов Кабінету Міністрів України*: «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників» від 14.06.2000 №963; «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах) від 23.03.2016 № 261 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.2023 № 502), «Питання стипендіального забезпечення» від 12.07.2004 № 882, «Про затвердження Порядку реалізації права на академічну мобільність» від 12.08.2015 № 579, «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 № 1187, «Про затвердження умов, тривалості, порядку надання та оплати творчих відпусток» від 19.01.1998 № 45, «Деякі питання присудження (позбавлення) наукових ступенів» від 17.11.2021 № 1197, «Про затвердження Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії» від 12.01.2022 № 44; «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» від 30.08.2024 № 1021 та ін., *наказів Міністерства освіти і науки України*: «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 06.11.2015 № 1151, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266, «Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків основних видів методичної, наукової й організаційної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів» від 07.08.2002 № 450; «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки» від 07.02.2024 № 134, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України (далі – МОН України) та ін., Правил прийому до аспірантури у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут» (далі – КАІ) та ін.

1.2. Положення є нормативним документом, що визначає механізм та основні правила підготовки здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях вищої освіти з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії та доктора наук відповідно; встановлює порядок

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 4 з 28

атестації здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та одержання наукового ступеня доктора наук, призначення і моніторингу якості роботи наукових керівників та консультантів, а також організації роботи зі здобувачами в КАІ.

1.3. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (далі – здобувачі) в КАІ здійснюється у межах ліцензійного обсягу відповідної освітньо-наукової спеціальності:

- в аспірантурі за очною (денною, вечірньою) або заочною формами здобуття освіти;
- поза аспірантурою (виключно для осіб, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в КАІ).

1.4. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми здобуття освіти становить чотири роки; підготовки доктора наук у докторантурі – два роки; особи, прикріпленої до кафедри КАІ для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою – до чотирьох років.

1.5. Для врегулювання відносин між аспірантом або докторантом та КАІ укладається договір, форма якого затверджена [постановою Кабінету Міністрів України від 19.08.2020 № 735](#).

1.6. Підготовка осіб в аспірантурі здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету в державних закладах (державне замовлення);
- за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів)

1.7. Проведення освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти здійснюється в КАІ на підставі отриманої ліцензії. До загального ліцензованого обсягу зараховуються особи, які здобувають ступінь вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою.

1.8. Підготовка здобувачів за державним замовленням **тимчасово на період дії правового режиму воєнного стану** здійснюється в аспірантурі виключно за очною (денною) формою здобуття освіти відповідно до [наказу МОН України від 20.12.2024 № 1775](#).

1.9. Державне замовлення на підготовку здобувачів в аспірантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі.

1.10. Підготовка здобувачів поза аспірантурою здійснюється без переривання трудової діяльності або під час перебування у творчій відпустці за кошти КАІ

1.11. Підготовка здобувачів наукового ступеня доктора наук здійснюється у докторантурі КАІ:

за очною (денною) формою здобуття освіти за рахунок видатків

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 5 з 28

державного бюджету в державних закладах (державне замовлення);

- за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб (на умовах контракту);
- шляхом самостійної підготовки наукових досягнень до захисту.

1.12. Зарахування військовослужбовців Збройних Сил України та інших військових формувань до аспірантури та докторантури КАІ визначається з урахуванням особливого виду їх службової діяльності в умовах правового режиму воєнного стану, що визначає фактичні обмеження на поєднання військової служби з навчанням (підготовкою) відповідно до змісту ст. 64 Конституції України та ст. 3 Указу Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» і передбачає їх зарахування **лише на очну (вечірню) та заочну форми здобуття освіти.**

(Зміни внесені відповідно до статті 64 Конституції України, статті 3 Указу Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні», частини першої статті 1² Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», листа-роз'яснення Міністерства освіти і науки України «Про вступ військовослужбовців Збройних Сил України та інших військових формувань» від 25.08.2022 № 1/9735-22.

1.13. Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства в аспірантурі та докторантурі здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;
- договорів, укладених між КАІ та закладами вищої освіти (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;
- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).

1.14. Вартість навчання в аспірантурі та перебування в докторантурі затверджується наказом президента КАІ.

1.15. Планування, організацію, адміністрування та контроль освітньо-наукового процесу підготовки кадрів вищої кваліфікації, а також координацію діяльності структурних підрозділів КАІ, які ведуть підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук здійснює Відділ аспірантури та докторантури, підпорядкований проректору з наукових досліджень та трансферу технологій.

1.16. Завідувач Відділу аспірантури та докторантури на підставі поданих службових записок гарантими освітньо-наукових програм до 25 грудня поточного навчального року формує та надсилає до МОН України офіційний лист із плановими показниками прийому в аспірантуру та докторантуру на наступний навчальний рік за кожного зі спеціальностей та формою здобуття освіти, за якими здійснюється підготовка в аспірантурі та докторантурі КАІ.

До 15 грудня поточного навчального року гаранті освітньо-наукової програми мають подати до Відділу аспірантури та докторантури службові записки з визначенням чисельності потенційних вступників до аспірантури та докторантури.

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 6 з 28

докторантури за відповідною спеціальністю (освітньо-науковою програмою) у наступному навчальному році, до заяви додаються надані гарантам клопотання потенційних наукових керівників та наукових консультантів.

1.18. Процедура та умови вступу до аспірантури відбуваються відповідно до Порядку (Правил) прийому на навчання до закладів вищої освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України на відповідний навчальний рік.

2. ПІДГОТОВКА В АСПІРАНТУРІ

2.1. Підготовка здобувачів здійснюється за освітньо-науковою програмою та навчальним планом, що затверджуються Вченою радою КАІ для кожної спеціальності ([за покликанням](#)).

2.2. Протягом строку навчання в аспірантурі аспірант повинен виконати освітню й наукову складові освітньо-наукової програми, зокрема здобути теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей, вирішення комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіти методологією наукової й педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, опублікувати наукові публікації за темою дисертації, підготувати дисертацію й пройти процедуру атестації разовою спеціалізованою вченою радою на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

2.3. Освітньо-наукова програма та відповідний навчальний план до неї є основою для формування аспірантом Індивідуального плану виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії, який погоджуються з науковим керівником та затверджуються вченою радою факультету / інституту протягом двох місяців з дня зарахування особи до закладу для підготовки в аспірантурі.

З метою розвитку індивідуальних освітніх траєкторій та вдосконалення освітнього процесу, розрахункове навчальне навантаження здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня встановлюється у розмірі 60 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС) протягом одного навчального року за всіма формами здобуття вищої освіти, а освітньо-наукові програми підготовки докторів філософії та відповідні навчальні плани до них мають бути приведені у відповідність до вимог, визначених пунктом 14 частини першої статті 1 [Закону України «Про вищу освіту»](#) (в редакції [Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо розвитку індивідуальних освітніх траєкторій та вдосконалення освітнього процесу» від 23.04.2024 № 3642-IX](#)).

2.4. Вивчення аспірантами освітніх компонентів може здійснюватися на базі

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 7 з 28

КАІ, а також у межах реалізації права на академічну мобільність – на базі інших закладів вищої освіти.

2.5. Усі аспіранти незалежно від форми здобуття освіти зобов'язані відвідувати заняття і проходити всі форми поточного та підсумкового контролю, передбачені Індивідуальним планом виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії. В Індивідуальному плані визначаються результати вивчення та підсумковий контроль навчальних дисциплін відповідної освітньо-наукової програми, зміст, строки виконання та обсяг наукових робіт, а також запланований строк захисту дисертації протягом строку підготовки в аспірантурі.

2.6. Індивідуальний план виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії повинен містити перелік дисциплін за вибором аспіранта в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків кількості кредитів освітньої компоненти ЄКТС.

Вибіркові дисципліни із [каталогу вибіркового компонентів](#) здобувачі вищої освіти обирають шляхом заповнення [гугл-форми](#) у I семестрі поточного навчального року.

На час періоду введення воєнного стану (відповідно до ст. 1 Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» відповідно до ст. 1 Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні»)) вибір навчальних дисциплін відбуватиметься дистанційно з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

Каталог містить перелік вибіркового компонентів та силабусів до них із метою задоволення освітніх потреб аспірантів для забезпечення формування індивідуальної освітньої траєкторії soft skills.

Залежно від освітньо-наукової програми, аспірант може обрати вибіркові компоненти як зі своєї, так і з іншої програми в обсязі, що зазначений у навчальному плані, для варіативного складника (дана інформація знаходиться у [гугл-формі вибіркового компонентів](#)).

Для здійснення вибору здобувачу потрібно:

ознайомитися із описами запропонованих навчальних дисциплін на сторінці [Дисципліни вибіркового компонентів](#);

обрати та заповнити відповідну [гугл-форму](#) для вивчення обраних дисциплін.

Гарантам освітньо-наукових програм необхідно впродовж тижня подати до Сектору організації освітньої підготовки аспірантів та забезпечення роботи

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 8 з 28

спеціалізованих вчених рад (каб. 1-336) узагальнену інформацію про перелік обраних здобувачами дисциплін вільного вибору (у вигляді службової записки).

2.7. Індивідуальний план виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії передбачає проходження у другому семестрі фахової науково-педагогічної практики – складової частини практичної підготовки здобувачів вищої освіти до викладацької діяльності. Загальний обсяг фахової науково-педагогічної практики складає 180 годин (6 кредитів ЄКТС). Практика завершується складанням аспірантом звіту та обговоренням її результатів на засіданні відповідної кафедри. За підсумками засідання здобувачу обов'язково виставляється диференційована оцінка.

2.8. Щорічно, разом зі Звітом за поточний рік навчання, аспірантом заповнюється та подається до Відділу аспірантури та докторантури Індивідуальний план виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії.

2.9. Порухення строків виконання Індивідуального плану виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення вченою радою відповідного факультету або іншого структурного підрозділу КАІ рішення про відрахування здобувача ступеня доктора філософії.

2.10. Наукова складова освітньо-наукової програми є її невід'ємною частиною, що реалізується у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта та передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників (відповідно до [п.21 постанови КМУ від 23.03.2016 № 261](#) (у редакції постанови КМУ [від 19.05.2023 № 502](#)) та оформлення його результатів у вигляді дисертації відповідно до вимог згідно із законодавством.

2.11. Індивідуальний план виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії та тема дисертації погоджуються здобувачем із його науковим керівником (керівниками) і після обговорення кафедрою затверджуються вченою радою відповідного інституту/ факультету протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до КАІ для підготовки в аспірантурі. У разі потреби тема дисертації може бути уточнена й затверджена у новій редакції вченою радою інституту / факультету після обговорення на засіданні кафедри кафедрою.

2.12. Аспіранту впродовж місяця після зарахування до аспірантури відповідним наказом президента КАІ призначається науковий керівник із числа наукових або науково-педагогічних працівників із науковим ступенем.

2.13. За поданням кафедри і вченої ради факультету / інституту Вчена рада КАІ може прийняти рішення про надання дозволу керівництва аспірантами кандидату наук (доктору філософії), який має затверджену тему дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук та працює над нею, або рівень наукової

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 9 з 28

активності якого засвідчується виконанням за останні п'ять років не менше п'яти з наступних умов:

1) наявність наукової публікації у періодичному виданні, яке включено до наукометричних баз, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection, рекомендованих МОН (у тому числі у співавторстві);

2) наявність наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України, та/або авторських свідоцтв, та/або патентів загальною кількістю п'ять досягнень;

3) висока динаміка цитувань наукових праць;

4) наявність виданого підручника чи навчального посібника, що рекомендований Вченою радою КАІ у, або монографії (у разі співавторства – з фіксованим власним внеском);

5) наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня;

6) участь у міжнародному науковому проєкті/залучення до міжнародної експертизи;

7) проведення навчальних занять іноземною мовою (крім мовних навчальних дисциплін) в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік;

8) робота у складі галузевих експертних рад Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або експертом з акредитації освітніх програм Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти;

9) робота у складі науково-методичних комісій (підкомісій) сектору вищої освіти МОН, або робочих груп з розроблення стандартів вищої освіти України;

10) виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проєкту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання;

11) організаційна робота працівників, посади яких віднесено до науково-педагогічних працівників КАІ та діяльність яких безпосередньо пов'язана з освітнім або науковим процесом в КАІ (керівник – ректор, президент тощо), заступник керівника (перший проректор, проректор, перший віце-президент, віце-президент); декан факультету (заступник декана), завідувач кафедри (заступник завідувача), учений секретар КАІ, завідувач аспірантури та докторантури ([відповідно до постанови КМУ від 14.06.2000 № 963](#));

12) участь в атестації наукових кадрів як офіційного опонента або члена разової спеціалізованої вченої ради;

13) присвоєння вченого звання професора.

2.14. Наукова діяльність аспірантів має відповідати напрямку досліджень наукових керівників.

2.15. Науковий керівник аспіранта здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту і методології наукових

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 10 з 28

досліджень аспіранта, сприяє виконанню Індивідуального плану виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії, його вчасній та позитивній атестації згідно встановлених критеріїв та строків, подальшому вчасному успішному захисту дисертаційної роботи, а також відповідає перед Вченою радою КАІ за належне та своєчасне виконання обов'язків наукового керівника. Вчена рада інституту/факультету заслуховує доповіді наукових керівників, завідувачів кафедр про підсумки звітів здобувачів щорічно.

2.16. Стан готовності дисертації аспіранта до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників).

2.17. Учений, який є доктором наук, може здійснювати одночасне наукове керівництво не більше п'яти здобувачів.

2.18. Учений, який є доктором філософії (кандидатом наук), може здійснювати одночасне наукове керівництво не більше трьох здобувачів.

2.19. На здійснення наукового керівництва роботою над дисертацією одного аспіранта науковому керівнику щороку відводиться навантаження у межах норм часу наукової роботи, встановлених закладом для науково-педагогічних працівників (у межах основного навантаження – для наукових працівників).

2.20. Рішенням вченої ради інституту/факультету КАІ здобувачу може бути призначено два наукових керівники з відповідним розподілом навантаження та обов'язків між ними, а також змінено наукового керівника.

2.21. З метою забезпечення ефективної підготовки здобувача КАІ змінює наукового керівника у разі:

- припинення ним трудової діяльності на наукових або науково-педагогічних посадах;
- неспроможності виконувати свої повноваження за станом здоров'я або його смерті;
- невиконання своїх обов'язків, визначених пунктами цього положення;
- відмови надавати висновок за результатами наукового керівництва;
- прийняття в установленому порядку рішення про позбавлення права участі в підготовці та/або атестації наукових кадрів;
- притягнення до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності відповідно до законодавства;
- спільного бажання наукового керівника і здобувача;
- в інших випадках, передбачених законодавством.

2.22. КАІ в установленому ним порядку може прийняти рішення про визнання набутих аспірантом в іншому закладі компетентностей, здобутих результатів навчання, кредитів ЄКТС, передбачених освітньо-науковою програмою, та визначити академічну різницю (у разі потреби).

2.23. Аспіранти можуть бути переведені до іншого закладу, зокрема, якщо заклад не має акредитованої освітньо-наукової програми зі спеціальності

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 11 з 28

здобувача, або в межах одного закладу відповідно [до Розділу IV Наказу МОН України від 07.02.2024 № 134.](#)

2.24. Переведення аспірантів здійснюється в межах ліцензованого обсягу закладу.

2.25. На першому році навчання переведення аспірантів забороняється.

2.26. Якщо заклад не отримав сертифікат про акредитацію освітньо-наукової програми або в закладі закінчився строк дії сертифіката про акредитацію такої програми, переведення здобувачів до іншого закладу, у якому відповідна освітньо-наукова програма акредитована, здійснюється відповідно до законодавства.

2.27. Не пізніше ніж за дев'ять місяців до завершення нормативного строку навчання за акредитованою освітньо-науковою програмою здобувач:

- отримує довідку про виконання освітньо-наукової програми й висновок наукового керівника (керівників) з оцінкою роботи здобувача у процесі підготовки дисертації та виконання індивідуального плану наукової роботи й індивідуального навчального плану;

- звертається до структурного підрозділу КАІ, що виконує відповідну освітньо-наукову програму та здійснює підготовку здобувача, з письмовою заявою про отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації. До заяви додаються дисертація в друкованому вигляді та електронній формі, наукові публікації (або їх копії), у яких висвітлено наукові результати дисертації, довідка про виконання освітньо-наукової програми та висновок наукового керівника (керівників).

2.28. З метою надання висновку про наукову новизну, теоретичне й практичне значення результатів дисертації не пізніше ніж через місяць з дня надходження заяви проводиться публічна презентація здобувачем наукових результатів дисертації та її обговорення на засіданні базового структурного підрозділу КАІ, що виконує відповідну освітньо-наукову програму та здійснює підготовку здобувача. Результати обговорення й проведення презентації відображаються у висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації, який підписується головуючим на засіданні структурного підрозділу КАІ.

2.29. Підготовлений Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації надсилається на погодження до Відділу аспірантури та докторантури КАІ.

2.30. Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації надається здобувачеві не пізніше ніж протягом двох тижнів з дня проведення презентації.

2.31. У разі отримання негативного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації здобувач може повторно звернутися до структурного підрозділу КАІ не пізніше ніж протягом шести місяців до завершення нормативного строку навчання за акредитованою

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 12 з 28

освітньо-науковою програмою з письмовою заявою про отримання такого висновку після доопрацювання дисертації або на поновлення в КАІ для завершення виконання відповідної освітньо-наукової програми у разі відрахування.

2.32. За наявності позитивного висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації здобувач звертається до Вченої ради КАІ з письмовою заявою про утворення разової спеціалізованої Вченої ради КАІ не пізніше ніж протягом двох тижнів з дня отримання зазначеного висновку.

2.33. Утворення разової спеціалізованої Вченої ради КАІ та присудження нею здобувачеві ступеня доктора філософії здійснюється відповідно до законодавства, що регулює присудження ступеня доктора філософії.

2.34. Підготовка в аспірантурі завершується отриманням диплома доктора філософії після публічного захисту дисертації в разовій спеціалізованій Вченій раді КАІ.

2.35. Аспірант у разі дострокового захисту дисертації відраховується з аспірантури з дати набрання чинності наказом КАІ про видання диплома доктора філософії відповідно до законодавства з отриманням одноразової виплати в сумі залишку стипендії, передбаченої у бюджеті закладу на відповідний рік підготовки.

Особа, яка була відрахована з КАІ у зв'язку із завершенням навчання за відповідною освітньо-науковою програмою без захисту дисертації, може вступити до КАІ повторно.

Особа, яка раніше проходила підготовку в аспірантурі за державним (регіональним) замовленням, може повторно вступити до закладу для підготовки в аспірантурі (ад'юнктурі) за державним (регіональним) замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, відповідно до законодавства.

2.36. Аспіранти, які були відраховані із закладу вищої освіти до завершення навчання за відповідною освітньо-науковою програмою, можуть бути поновлені на навчання у цьому закладі в межах ліцензованого обсягу за умови наявності залишку нормативного строку навчання в аспірантурі **не менш ніж вісім місяців** для завершення та захисту дисертації.

2.37. Особи, відраховані до завершення навчання за певною освітньо-науковою програмою, можуть бути поновлені на навчання на місця за кошти фізичних (юридичних) осіб на підставі особистої заяви, поданої до закладу вищої освіти.

Заява про поновлення на навчання розглядається закладом вищої освіти протягом п'яти робочих днів, після чого заявник повинен бути письмово поінформований (у тому числі засобами електронного поштового зв'язку) про строки, порядок і умови поновлення на навчання або про причину відмови.

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 13 з 28

Особу може бути поновлено на навчання незалежно від причин відрахування, тривалості перерви в навчанні, форми здобуття вищої освіти, освітньої програми, джерела фінансування, форми власності та сфери управління закладу вищої освіти за умов:

- виконання вимог до вступників на відповідну освітньо-наукову програму згідно з пунктом 3, розділу 1 [наказу МОН України від 07.02.2024 № 134](#);
- позитивної оцінки результатів навчання, здобутих особою протягом попередніх періодів навчання, здатності особи успішно виконати відповідну освітню програму.

Особі може бути відмовлено в поновленні на навчання, якщо встановлена негативна оцінка її здатності успішно виконати відповідну освітньо-наукову програму. Оцінювання здійснюється в порядку, передбаченому положенням про організацію освітнього процесу в КАІ;

- визнання результатів попередніх періодів навчання здійснюється відповідно до пункту 4 цього розділу;
- погодження з органами самоврядування, первинною профспілковою організацією (для осіб, які є членами відповідної профспілки) в порядку, передбаченому положенням про організацію освітнього процесу в закладі вищої освіти.

Поновлення на навчання може здійснюватися на освітньо-наукові програми того самого рівня вищої освіти на такий самий або нижчий рік навчання.

При поновленні на навчання на освітньо-наукову програму з іншої спеціальності до КАІ або іншого закладу вищої освіти, а також при поновленні з іноземного закладу вищої освіти незалежно від спеціальності, обов'язковим є виконання вимог до вступників на відповідну освітньо-наукову програму, встановлених у рік початку навчання контингенту здобувачів освіти за відповідним рівнем освіти, до якого приєднується особа, або в один із наступних років, але не пізніше року подання особою заяви про поновлення.

2.38. Виконання особою, яка подала заяву про поновлення на навчання, вимог до вступників на відповідну освітньо-наукову програму, може здійснюватися:

- до поновлення на навчання;
- не пізніше дати допуску до атестації здобувачів вищої освіти.

У разі невиконання цієї вимоги у встановлений строк, здобувач вищої освіти відраховується за порушення умов договору про навчання між КАІ та вступником, укладеному відповідно до частини шістнадцятої статті 44 Закону України «Про вищу освіту», і не допускається до атестації здобувачів вищої освіти.

Порядок визнання результатів попереднього навчання, кредитів ЄКТС, зарахування освітніх компонентів, виконання Індивідуального плану, інші умови при поновленні на навчання (далі – умови поновлення) визначаються в

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 14 з 28

положенні про організацію освітнього процесу в КАІ.

При цьому обов'язковими умовами є:

- попереднє або в строк до шести місяців після поновлення на навчання виконання незарахованих освітніх компонентів навчального плану попередніх періодів навчання (при цьому обсяг незарахованих освітніх компонентів на день поновлення не може перевищувати 20 кредитів ЄКТС);
- включення до Індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти визначених освітньо-науковою програмою КАІ для попередніх періодів навчання обов'язкових освітніх компонентів та/або передбаченого нею обсягу вибірових освітніх компонентів (за необхідності);
- проходження передбачених законодавством етапів атестації здобувачів вищої освіти (за необхідності).

Зарахування обов'язкових освітніх компонентів (індивідуального плану) або їх складників здійснюється в порядку, визначеному в Положенні про організацію освітнього процесу в КАІ, за умови, що під час попередніх періодів навчання особа здобула передбачені освітньо-науковою програмою або аналогічні результати навчання. Як вибірові за заявою здобувача вищої освіти зараховуються, зокрема, освітні компоненти попереднього навчання, що не можуть бути зараховані як обов'язкові.

2.39. Особи, які поновлені на навчання, після виконання вимог до вступників на відповідну освітньо-наукову програму за державним (регіональним) замовленням та умов поновлення, можуть бути переведені на навчання на вакантні місця державного (регіонального) замовлення у порядку, встановленому законодавством та КАІ.

Особи, які здобували вищу освіту за державним (регіональним) замовленням, і які після наданої їм в установленому порядку академічної відпустки з причин, зазначених в підпунктах 1 та 3 пункту 2 розділу V [наказу МОН України від 07.02.2024 № 134](#), а також особи, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України відповідно до Закону України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України та членів їхніх сімей», після їх звільнення поновлюються на навчання до КАІ на освітньо-наукові програми з тієї ж спеціальності на місця державного (регіонального) замовлення.

Учасники бойових дій та особи з інвалідністю внаслідок війни за їх заявою поновлюються на навчання на освітньо-наукові програми з тієї самої спеціальності на місця державного (регіонального) замовлення незалежно від джерела фінансування їх навчання протягом попередніх періодів (до відрахування), крім передбачених законодавством випадків.

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 15 з 28

2.40. При реорганізації або ліквідації КАІ поновлення осіб, які навчалися на місцях державного (регіонального) замовлення, здійснюється із збереженням джерела фінансування.

Обов'язок стосовно вирішення всіх питань продовження та завершення навчання здобувачами вищої освіти покладається на засновника (засновників) такого закладу вищої освіти.

3. ПІДГОТОВКА ЗДОБУВАЧІВ ПОЗА АСПІРАНТУРОЮ

3.1. Особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста) та професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в КАІ, мають право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою без переривання трудової діяльності.

3.2. Здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою, мають всі права та обов'язки аспірантів КАІ.

3.3. Перелік документів, необхідних для підготовки з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою:

- заяву установленної форми;
- копію диплома магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста);
- список наукових праць і винаходів за темою дисертації, завірений Вченим секретарем КАІ (за наявності);
- обґрунтування / дослідницьку пропозицію здобувача вищої освіти з візою зав. кафедри та письмовим висновком наукового керівника;
- витяг із протоколу засідання вченої ради факультету або іншого структурного підрозділу КАІ, уповноваженого Вченою радою КАІ про презентацію дослідницької пропозиції та рекомендацію щодо підготовки з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою;
- затвердження теми дисертації та призначення наукового керівника;
- особовий листок з обліку кадрів установленної форми;
- автобіографію;
- фото розміром 3,5 × 4,5 см;
- копію сторінок паспорту з відмітками;
- копію ідентифікаційного номера;

довідку з відділу кадрів за основним місцем роботи;

3.4 Підготовка з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою розпочинається з 01 жовтня.

3.5 Якщо диплом особи, що є еквівалентним диплому магістра, виданий іноземним закладом вищої освіти, подання зазначеної заяви можливе після визнання її диплома відповідно до законодавства.

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 16 з 28

3.6. Після зарахування закладом особи на підготовку з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою відповідним наказом президента КАІ призначається науковий керівник (або два наукових керівники) з числа наукових або науково-педагогічних працівників КАІ з науковим ступенем згідно з вимогами цього Положення.

3.7. Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою передбачає виконання відповідної освітньо-наукової програми КАІ згідно із затвердженням в установленому порядку Індивідуальним планом виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії здобувача ступеня доктора філософії поза аспірантурою та публічний захист дисертації у разовій спеціалізованій вченій раді КАІ.

3.8. Невиконання Індивідуального плану виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії, зокрема порушення строків його виконання без поважних причин, передбачених законодавством, порушення умов договору або академічної доброчесності є підставою для ухвалення вченою радою інституту/факультету рішення про відрахування здобувача поза аспірантурою з КАІ.

3.9. У разі звільнення з роботи здобувача поза аспірантурою КАІ вживає заходів до відрахування такої особи зі складу здобувачів поза аспірантурою. Особа може продовжити підготовку поза аспірантурою у закладі, до якого вона прийнята на посаду науково-педагогічного чи наукового працівника (за основним місцем роботи), із зарахуванням їй відповідних кредитів ЄКТС, здобутих поза аспірантурою.

3.10. Стан підготовки дисертації здобувача поза аспірантурою до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників). Отримання висновку про наукову новизну, теоретичне й практичне значення результатів дисертації та атестація здобувача здійснюються відповідно до цього Положення.

3.11. Підготовка здобувача поза аспірантурою завершується отриманням диплома доктора філософії після публічного захисту в разовій спеціалізованій вченій раді КАІ.

4. ПРАВИЛА ВСТУПУ ТА ПІДГОТОВКИ В ДОКТОРАНТУРІ

4.1. Прийом до КАІ для підготовки в докторантурі здійснюється з урахуванням наукових, державних та технічних досягнень за обраною науковою спеціальністю відповідно до вимог [постанови КМУ від 23.03.2016 № 261](#) та Правил прийому до КАІ, якими визначаються, зокрема, порядок, перелік і строки подання документів для вступу до КАІ для підготовки в докторантурі.

Підготовка в докторантурі здійснюється за науковими спеціальностями (Додаток 1), за галузями науки відповідно до переліку, затвердженого МОН.

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 17 з 28

Дисертація (наукова доповідь) повинна відповідати паспорту наукової спеціальності.

4.2. Особа, яка здобуває науковий ступінь доктора наук, вступає до КАІ для підготовки в докторантурі з метою **завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів** та/або для підготовки наукових публікацій до захисту.

4.3. Для підготовки в докторантурі КАІ вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

4.4. Вступник до докторантури не менше, ніж за два місяці до вступу подає кафедрі, відділу або іншому структурному підрозділу КАІ розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг готовності дисертації.

4.5. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників вчені ради відповідних факультетів або інших структурних підрозділів КАІ заслуховують їх наукові доповіді, шляхом голосування визначають можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подають висновки на розгляд Вченої ради КАІ, а також:

- ксерокопії та список опублікованих наукових праць і винаходів, опублікованих після захисту кандидатської (доктора філософії) дисертації, за темою майбутнього дисертаційного дослідження (із визначенням кількості наукових статей у періодичних фахових виданнях із відповідної спеціальності та публікацій у виданнях, включених до міжнародних наукометричних баз);
- розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

4.6.. Вчена рада КАІ в місячний строк розглядає висновки вчених рад відповідних факультетів або інших структурних підрозділів КАІ щодо кожного вступника та приймає рішення про можливість його зарахування до докторантури, та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників КАІ зі ступенем доктора наук із відповідної спеціальності. Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом президента КАІ.

4.7. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступу нарівні з іншими

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 18 з 28

вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради КАІ щодо зарахування такого вступника до докторантури Вчена рада КАІ одночасно приймає рішення про відповідність його диплома. У разі відмови Вчена рада КАІ надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

4.8. Строки подання повного пакету обов'язкових документів, необхідних для участі в конкурсі та для зарахування до докторантури за державним замовленням або за контрактом, зазначаються в Правилах прийому до аспірантури та докторантури КАІ та затверджуються Вченою радою КАІ.

4.9. Повний комплект обов'язкових для вступу до докторантури документів у картонному швидкозшивачі (всередині металевий швидкозшивач для фіксації документів) подається вступником особисто до Відділу аспірантури та докторантури КАІ у встановлені строки і включає:

- заяву про зарахування установленної форми у паперовому вигляді (бланк заяви розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до докторантури»;
- особовий листок з обліку кадрів установленної форми (бланк особового листка розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до докторантури»;
- автобіографію (бланк розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до докторантури»;
- витяг з протоколу рішення Вченої ради КАІ з рекомендацією до вступу в докторантуру, із зазначенням теми дисертаційної роботи та наукового консультанта;
- копію диплома доктора філософії або кандидата наук;
- завірений Вченим секретарем КАІ список публікацій за темою дисертації;
- розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи на здобуття ступеня доктора наук;
- фото розміром 3,5 × 4,5 см;
- копію сторінок паспорту з відмітками;
- копію ідентифікаційного номера;
- копію трудової книжки;
- медичну довідку для осіб із особливими освітніми потребами (за бажанням вступника);

копію військово-облікового документу, завіреного у Військовомобілізаційному відділі КАІ каб. 1-326 яким є:

- для призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці;
 - для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного;
 - для резервістів – військовий квиток;
- при подачі документу про здобутий за кордоном ступінь (рівень)

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 19 з 28

освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа, що здійснюється відповідно до наказу МОН України від 05.05.2015 № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.05.2015 № 614/27059.

– засвідчену копію атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності).

Паспорт, диплом про вищу освіту, диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук), атестат про присвоєння вченого звання доцента (професора), старшого дослідника (старшого наукового співробітника) подаються вступниками особисто.

– угоду про підготовку здобувача ступеня доктора наук у докторантурі КАІ у двох примірниках – за умови вступу за державним замовленням;

– або контракт про платну підготовку в докторантурі – у двох примірниках.

4.10. Конкурс серед вступників до докторантури на факультетах / в інститутах проводиться за спеціальностями, представленими у *Додатку 3*.

У разі наявності конкурсу зі вступу до докторантури, наказом президента КАІ створюється Конкурсна комісія з прийому до докторантури з числа докторів наук, професорів, які є передбачуваними науковими консультантами вступників до докторантури, головами та членами проєктних груп конкурсних наукових спеціальностей під керівництвом проректора з наукових досліджень та трансферу технологій КАІ. Рішення Конкурсної комісії вводиться в дію наказом президента КАІ.

4.11. Особа, яка раніше перебувала у докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї завчасно, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців» від 26 серпня 2015 року № 658).

4.12. Між докторантом та Університетом укладається договір про підготовку здобувача ступеня доктора наук (незалежно від джерел фінансування). Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку перебування у докторантурі, то наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

4.13. До докторантури КАІ приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах. Усі особи, які здобувають вищу освіту в КАІ мають рівні права та обов'язки.

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 20 з 28

4.14. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, та особи, яким надано статус біженця в Україні, вступають до докторантури нарівні з громадянами України. Іноземці, які постійно не проживають на території України, але знаходяться в Україні на законних підставах, вступають до докторантури відповідно до чинного порядку організації набору та навчання іноземців та осіб без громадянства.

4.15. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень вступника за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог та висновків кафедр, сформованих на підставі наукової доповіді вступника до докторантури.

4.16. Підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації (докторів наук) здійснюється через докторантуру з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук.

4.17. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук у докторантурі здійснюється за очною (денною) формою здобуття освіти.

4.18. Нормативний строк підготовки доктора наук становить 2 роки.

4.19. Протягом строку перебування в докторантурі докторант повинен подати до спеціалізованої вченої ради результати своїх наукових досягнень у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або наукової доповіді за сукупністю статей, опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується МОН України.

4.20. Докторант, який захистився до закінчення строку підготовки в докторантурі, має право за власним вибором:

- отримати одноразову виплату в сумі залишку стипендії, передбаченої у бюджеті КАІ на відповідний календарний рік та відраховуватися з докторантури наказом президента;

- отримати за власною заявою оплачувану академічну відпустку на строк, що залишився до завершення нормативного строку підготовки в докторантурі.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ АСПІРАНТІВ І ДОКТОРАНТІВ

5.1. Аспіранти і докторанти користуються правами здобувачів вищої освіти, визначеними Законом України «Про вищу освіту», а саме:

– вибір форми здобуття освіти під час вступу до аспірантури (докторантури);

– безпечні і нешкідливі умови навчання, праці та побуту; вільний доступ до всіх видів відкритої наукової інформації, наявної в КАІ (наукових установах), бібліотеках і державних архівах України;

– отримання методичного і змістовного наукового консультування щодо власного дослідження від наукового керівника (консультанта), для

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 21 з 28

аспірантів – на чіткий розподіл обов’язків між науковими керівниками у разі призначення Вченою радою КАІ двох керівників;

- безпечні та нешкідливі умови для проведення наукових досліджень, забезпечення належно обладнаним місцем для наукової роботи;

- участь у формуванні Індивідуального плану виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії та Індивідуального плану виконання наукової програми підготовки доктора наук;

- академічну мобільність, у тому числі міжнародну;

- участь у науково-дослідних, дослідно-конструкторських роботах, конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх робіт для публікації;

- участь у заходах з освітньої, наукової, науково-дослідної, спортивної, мистецької, громадської діяльності, що проводяться в Україні та за кордоном, у встановленому законодавством порядку;

- участь в обговоренні та вирішенні питань із удосконалення навчального процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, побуту, оздоровлення;

- безоплатне користування бібліотеками, інформаційними фондами, навчальною, науковою та спортивною базами КАІ;

- користування виробничою, культурно-освітньою, побутовою, оздоровчою базами КАІ;

- вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньо-науковою програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС. При цьому здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням із науковим керівником;

- навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти, за умови отримання тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету;

- академічну відпустку, зокрема за станом здоров’я, у зв’язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, відповідно до законодавства України;

- трудову діяльність у поза навчальний час відповідно до законодавства України;

- мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до постанови КМУ від 12.07.2004 № 882, виплачується у повному обсязі.

- моральне та/або матеріальне заохочення за успіхи у навчанні, науково-дослідній і громадській роботі, за мистецькі та спортивні досягнення

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 22 з 28

тощо;

- безоплатне проходження практики;
- спеціальний навчально-реабілітаційний супровід та вільний доступ до інфраструктури КАІ відповідно до медико-соціальних показань за наявності обмежень життєдіяльності, зумовлених станом здоров'я;
- брати участь у конкурсах на отримання грантової підтримки наукових досліджень та стипендій, заснованих на честь видатних діячів науки, освіти, культури, громадських діячів, а також заснованих Президентом України, Кабінетом Міністрів України, державними чи недержавними органами, підприємствами, установами чи організаціями; особи, які навчаються в Університеті за денною формою навчання мають право на отримання стипендій у встановленому законодавством порядку.

5.2. Аспіранти і докторанти зобов'язані:

- дотримуватися вимог законодавства, статуту та правил внутрішнього розпорядку КАІ;
- виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями;
- дотримуватися морально-етичних норм і стандартів поведінки дослідників у відповідній галузі (професії), встановлених Університетом;
- виконувати вимоги освітньо-наукової або наукової програми, за якою здійснюють підготовку в КАІ, досягти визначених результатів навчання (підготовки);
- виконувати вимоги навчального плану в терміни, визначені графіком навчального процесу та відвідувати заняття відповідно до затвердженого розкладу занять, проходити всі форми поточного та підсумкового контролю, передбачені індивідуальним навчальним планом (для аспірантів);
- дотримуватися принципів академічної доброчесності, морально-етичних норм і стандартів поведінки дослідників, Статуту і Правил внутрішнього розпорядку КАІ, Положення про організацію освітнього процесу в КАІ;
- виконувати Індивідуальний план виконання освітньо-наукової роботи аспіранта та Індивідуальний план виконання наукової роботи докторанта й систематично звітувати про хід їх виконання на засіданні кафедри / вченій раді факультету;

своєчасно інформувати КАІ у випадках неможливості через поважні причини виконувати вимоги навчального плану у терміни, визначені графіком навчального процесу;

захистити в установленний строк свої наукові досягнення у вигляді дисертації (для аспірантів) та у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або за сукупністю опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях статей (для докторантів) у спеціалізованій

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 23 з 28

вченої ради;

– своєчасно (протягом трьох робочих днів від дати захисту дисертації) подавати до Відділу аспірантури та докторантури Витяг із рішення спеціалізованої вченої ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії/доктора наук;

– дбайливо та охайно ставитись до майна КАІ (приміщень, меблів, обладнання, інвентарю, навчальних посібників, книжок, приладів та ін.), повідомляти КАІ про зміни у сімейному стані, працевлаштуванні та інших особистих даних у термін не пізніше ніж через три календарних дні з моменту настання таких змін.

5.3. Покладання Університетом на аспіранта чи докторанта обов'язків, не пов'язаних із виконанням відповідної освітньо-наукової (наукової) програми та підготовкою дисертації (монографії, статей), забороняється.

6. АТЕСТАЦІЯ АСПІРАНТІВ ТА ДОКТОРАНТІВ

6.1. Критерієм оцінювання виконання освітньої та наукової складової освітньо-наукової програми (для здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії) та наукової програми (для здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук) є відповідний Індивідуальний план.

6.2. Індивідуальний план виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії розробляється аспірантом (здобувачем) із науковим керівником, затверджується на засіданні відповідної кафедри.

Індивідуальний план наукової роботи узгоджується докторантом із науковим консультантом, затверджується вченою радою відповідного факультету або іншого структурного підрозділу КАІ, уповноваженого Вченою радою КАІ.

Затверджені Індивідуальні плани подаються аспірантами та докторантами особисто до Відділу аспірантури та докторантури не пізніше, ніж через два місяці від дати зарахування.

Затверджений Індивідуальний план на наступні роки навчання (підготовки) подається до Відділу аспірантури та докторантури щорічно разом зі звітом про стан виконання Індивідуального плану роботи за поточний рік навчання (підготовки).

6.3. Контроль за виконанням Індивідуального плану виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії над дисертацією здійснює науковий керівник, а за виконанням Індивідуального плану наукової роботи докторанта – науковий консультант.

Науковий керівник та науковий консультант несуть особисту відповідальність за якість підготовки аспіранта і докторанта, вчасну та позитивну їх атестацію згідно встановлених строків та критеріїв, а також

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 24 з 28

подальший успішний захист в установленний строк у спеціалізованій вченій раді.

6.4. Критерії атестації аспірантів та докторантів:

- визначення етапів підготовки та написання розділів дисертаційної роботи, затвердження теми і плану дисертаційної роботи на засіданні вченої ради факультету / інституту, уповноваженого Вченою радою КАІ з подальшим затвердженням на Вченій раді КАІ;
- ознайомлення з літературою, науковими джерелами за темою дисертації;
- збирання наукової інформації, статистичних даних та інших матеріалів у державних та галузевих органах, наукових установах, бібліотеках, авіакомпаніях, аеропортах, на підприємствах;
- розробка методики наукових досліджень чи експериментів;
- проєктування, розробка чи удосконалення, виготовлення науково-експериментальної установки;
- проведення експериментів, наукових досліджень; отримання та аналіз дослідних наукових даних;
- написання та опублікування наукових статей; тез доповідей на конференціях, семінарах (міжнародних, вітчизняних), навчальних посібників, підручників, монографій.

6.5. Атестація аспірантів та докторантів проводиться організовано не менше двох разів на рік (піврічна та річна атестації).

Аспіранти / докторанти кожні півроку звітують про хід виконання Індивідуального плану виконання освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії / Індивідуального плану наукової роботи, шляхом заслуховування звіту на засіданні кафедри (для аспірантів) або вченої ради факультету / інституту, уповноважених Вченою радою КАІ (для докторантів); за результатами атестації звіти та витяги із протоколу відповідного засідання подаються особисто здобувачами до Відділу аспірантури та докторантури не пізніше 20 числа останнього місяця кожного півріччя поточного року навчання / підготовки згідно з **графіком проведення атестації**, визначеним датою зарахування, **та зразком звіту**, доступними за [посиланням](#).

6.6. Відповідальність за організацію, вчасне проведення атестації, затвердження її об'єктивних результатів та видачу необхідних документів аспірантам та докторантам покладається на завідувачів кафедр та деканів факультетів / інститутів. Відповідальність за вчасне подання обов'язкових документів про результати атестації до Відділу аспірантури та докторантури покладається особисто на аспірантів та докторантів.

Аспірант / докторант може бути відрахований за невиконання відповідного Індивідуального плану без поважних причин.

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 25 з 28

7. ОПЛАТА ПРАЦІ НАУКОВОГО КЕРІВНИКА АСПІРАНТІВ ТА НАУКОВОГО КОНСУЛЬТАНТА ДОКТОРАНТІВ

7.1. Науковий керівник здійснює наукове керівництво за науковою роботою аспіранта над дисертацією, проведенням його власного наукового дослідження, надає консультації щодо змісту і методології наукових досліджень аспіранта, контролює виконання індивідуального плану наукової роботи і відповідає перед вченою радою закладу за належне та своєчасне виконання обов'язків наукового керівника.

На здійснення наукового керівництва роботою над дисертацією одного аспіранта (здобувача ступеня доктора філософії) науковому керівникові щороку відводиться навантаження у межах норм часу наукової роботи, встановлених КАІ для науково-педагогічних працівників (у межах основного навантаження – для наукових працівників).

7.2. Кошти, що надходять до бюджету КАІ за рахунок підготовки аспірантів і докторантів на умовах контракту (громадян України, іноземних громадян), можуть використовуватись кафедрами, які ведуть підготовку таких аспірантів (докторантів) з метою:

- проведення експериментів, наукових досліджень; отримання та аналіз дослідних наукових даних;
- видання підручників, монографій;
- відрядження аспірантів (докторантів) кафедри та їх наукових керівників (консультантів) для участі у конференціях, які безпосередньо стосуються їх наукових досліджень.

Відсоток коштів, використаний на потреби кафедри не може перевищувати 70% коштів від суми, сплаченої аспірантом (докторантом) згідно договору про навчання (підготовку).

7.3. На виплату матеріальної винагороди науковому керівникові / консультанту за ефективне супроводження освітньо-наукової діяльності аспірантів/докторантів у розрахунку 25 годин погодинної оплати праці.

На виплату матеріальної винагороди науковому керівникові за ефективне супроводження освітньо-наукової діяльності здобувачів (*поза аспірантурою*) у розрахунку 13 годин погодинної оплати праці.

Виплати здійснюються у межах наявного фінансового забезпечення.

7.4. Науковому керівнику (співробітнику КАІ), за поданням проректора з наукових досліджень та трансферу технологій, виплачується разова премія за рахунок коштів спеціального фонду бюджету КАІ у розмірі одного посадового окладу професора у разі, якщо аспірант, який навчався за державним замовленням, захистив дисертацію достроково, отримав диплом доктора філософії і працює в КАІ.

Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 26 з 28

Науковому консультанту (співробітнику КАІ) за поданням проректора з наукових досліджень та трансферу технологій, виплачується разова премія за рахунок коштів спеціального фонду бюджету КАІ у розмірі одного посадового окладу професора у разі, якщо докторант, який навчався за державним замовленням, захистив дисертацію достроково, отримав диплом доктора наук і працює в КАІ.



Погоджено:

- ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
Перший проректор
- ✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua
Проректор з наукових досліджень та ...

- ✓ radmila.sehol@kai.edu.ua
Проректор з питань вступу та онлайн...
- ✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua
Начальник управління з навчально-ме...

- ✓ anna.marko@kai.edu.ua
Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 27 з 28

(Ф 03.02 - 31)

УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ	Посада	Дата
Розробник		Анжела ЛЕЛЕЧЕНКО	Завідувач аспірантури та докторантури	
Узгоджено		Ігор КРАВЧИШИН	Перший проректор	
Узгоджено		Сергій ГНАТЮК	Проректор з наукових досліджень та трансферу технологій	
Узгоджено		Радміла СЕГОЛ	Проректор з питань вступу та онлайн-освіти	
Узгоджено		Лариса ШАУЛЬСЬКА	Начальник Управління навчально-методичної роботи	
Узгоджено		Анна МАРКО	Начальник Управління корпоративного врядування та стратегічного партнерства	
Узгоджено		Андрій ГІЗУН	Начальник відділу управління бізнес- процесами	
Узгоджено		Віталій БАБАК	Начальник юридичного відділу	

Рівень документа – 2а

Плановий термін між ревізіями – 1 рік



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua
Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua
Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua
Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua
Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 28 з 28

(Ф 03.02-01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02-02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище, ім'я, по батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02-03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	зміненого	заміненого	нового	анульованого			

(Ф 03.02-04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ

№ пор.	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

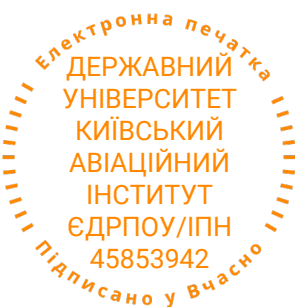
...і ще 3

 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»	ПОЛОЖЕННЯ про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут»	КАІ П 24.03 (01) – 01 – 2025
		Стор. 29 з 28

Додаток 1

Перелік спеціальностей, за якими проводиться підготовка у докторантурі КАІ

13.00.04 – теорія та методика професійної освіти;
08.00.03 – економіка та управління національним господарством;
23.00.04 – політичні проблеми міжнародних систем та глобального розвитку;
08.00.02 – світове господарство і міжнародні відносини;
22.00.04 – спеціальні та галузеві соціології;
27.00.04 – теорія та історія журналістики;
08.00.04 – економіка та управління підприємствами
08.00.08 – гроші, фінанси і кредит;
25.00.02 – механізми державного управління;
12.00.02 – конституційне право; муніципальне право;
12.00.07 – адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право;
12.00.11 – міжнародне право;
02.00.04 – фізична хімія;
21.06.01 – екологічна безпека;
05.13.05 – комп'ютерні системи та компоненти;
05.13.06 – інформаційні технології;
05.13.12 – системи автоматизації проектувальних робіт;
05.13.21 – системи захисту інформації;
21.05.01 – інформаційна безпека держави;
05.12.02 – телекомунікаційні системи та мережі;
05.12.13 – радіотехнічні пристрої та засоби телекомунікацій;
05.12.17 – радіотехнічні та телевізійні системи;
05.11.01 – прилади та методи вимірювання механічних величин;
05.13.03 – системи та процеси керування;
05.02.04 – тертя та зношування;
05.05.03 – двигуни та енергетичні установки;
05.07.02 – проектування, виробництво та випробування літальних апаратів;
05.23.01 – будівельні конструкції, будівлі та споруди;
11.00.02 – економічна та соціальна географія;
05.13.03 – системи та процеси керування;
05.22.13 – навігація та управління рухом;
05.22.20 – експлуатація та ремонт засобів транспорту;
05.22.01 – транспортні системи



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

Перший проректор

✓ serhii.hnatiuk@npp.kai.edu.ua

Проректор з наукових досліджень та ...

✓ radmila.sehol@kai.edu.ua

Проректор з питань вступу та онлайн...

✓ larysa.shaulska@kai.edu.ua

Начальник управління з навчально-ме...

Документ підписано у сервісі Вчасно (початок)

✓ anna.marko@kai.edu.ua

Начальник управління корпоративного...

...і ще 3

Документ підписано у сервісі Вчасно (продовження)

1.24.03 Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у ДНП
ДУ KAI 29.09.2025.pdf

Документ відправлено: 15:51 16.10.2025

Відправник документу

Електронний підпис

15:51 16.10.2025

ЄДРПОУ/ІПН: 45853942

Юр. назва: KAI

Президент: СЕМЕНОВА КСЕНІЯ Ігорівна

Час перевірки КЕП/ЕЦП: 15:50 16.10.2025

Статус перевірки сертифікату: Сертифікат діє

Серійний номер: 2DBD5940D955E12A040000002F3D050009AC1C00

Тип підпису: кваліфікований

Тип сертифікату: кваліфікований

Електронна печатка

15:51 16.10.2025

ЄДРПОУ/ІПН: 45853942

Юр. назва: ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ

Власник ключа: ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ

Час перевірки КЕП/ЕЦП: 15:50 16.10.2025

Статус перевірки сертифікату: Сертифікат діє

Серійний номер: 2DBD5940D955E12A0400000097100200A29B0900

Тип підпису: кваліфікований

Тип сертифікату: кваліфікований